

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: T SEETSEN

BIG-registraties: 49929334025

Overige kwalificaties: GZ Psycholoog (i.o. Klinisch Psycholoog)

Basisopleiding: Klinische Psychologie (master Medische Psychologie)

Persoonlijk e-mailadres: tanjaseetsen@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 94109278

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologen Praktijk Boxtel

E-mailadres: info@psychologenpraktijkboxtel.nl

KvK nummer: 14061028

Website: www.ppn.nl

AGB-code praktijk: 94002555

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Wij behandelen volwassenen (18+) met psychische klachten op verwijzing van de huisarts. Er wordt praktisch, klachtgericht en zo kortdurend als mogelijk gewerkt (maar passend), waarbij de nadruk ligt op hier- en-nu (maar 'toen' wordt betrokken als het nodig is). Alles gebeurt in overleg, van het opstellen van het behandelplan tot en met het betrekken van naasten bij de behandeling. Wij

behandelen vooral angst- en stemmingsstoornissen, trauma en somatoforme stoornissen met behulp van CGT, ACT, EMDR, Mindfulness en Schematherapeutische interventies. Daarnaast bieden wij - volgens de nieuwe richtlijnen - transdiagnostische diagnostiek waarbij collaboratie als methode bovenaan staat (TPO). Wij bieden diverse E-health opties waar passend.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Mw. MSc. T. (Tanja) van Hoek - Seetsen

BIG-registratienummer: 49929334025

Regiebehandelaar 2

Naam: Mw. Drs. N. (Nicole) Schuttelaar

BIG-registratienummer: 99059504125

Regiebehandelaar 3

Naam: Dhr. Drs. J.P.H.L. (Jurgen) Vos

BIG-registratienummer: 79926543925

Regiebehandelaar 4

Naam: Mw. Drs. M. (Manon) Wolkotte

BIG-registratienummer: 09913876825

Regiebehandelaar 5

Naam: Mw. MSc. K.M.P.C. (Kim) van de Sande

BIG-registratienummer: 09927251025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: Fysiotherapeuten, diëtisten, logopedisten, lokale psychiaters, POH-ggz-ers

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsengroepspraktijk 'De vier kwartieren', Boxtel

Huisartsenpraktijk Boxtel Centrum

Huisartsenpraktijk Liempde, Liempde

Mw. Drs. N. (Nicole) Schuttelaar, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 99059504125

Dhr. Drs. J.P.H.L. (Jurgen) Vos, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 79926543925

Mw. Drs. M. (Manon) Wolkotte, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 09913876825

Mw. MSc. K.M.P.C. (Kim) van de Sande, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 09927251025

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor consultatie, medicatie, advies, verwijzing, waarneming, samenwerking (gelijktijdige behandeling bij andere discipline), nazorg, multi-disciplinair overleg, etc.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Op de voicemail van de praktijk wordt aangegeven dat cliënten buiten kantooruren zich kunnen wenden tot de dienstdoende huisarts op de huisartsenpost. Het telefoonnummer krijgen zij vanzelf te horen als zij hun eigen huisarts bellen. De huisarts kan inschatten welke zorg op dat moment nodig is en deze ook bieden. Ook tijdens het intakegesprek krijgen cliënten informatie mee over at te doen bij klachten buiten kantooruren. Onze openingstijden staan op de website en er is dan altijd een regiebehandelaar telefonisch of per e-mail, whatsapp, bereikbaar.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Indien een cliënt van ons buiten kantooruren door een dienstdoende huisarts is gezien krijgen wij hier een terugkoppeling van van zijn of haar eigen huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Nicole Schuttelaar, GZ-psycholoog
Jurgen Vos, GZ-psycholoog
Manon Wolkotte, GZ-psycholoog
Kim van de Sande, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisiebijeenkomsten (eenmaal per 4 of 6 weken), waarin casussen anoniem worden besproken, kennis en ervaringen worden uitgewisseld. Tevens vindt tussentijds collegiaal overleg plaats, met aandacht over belangrijke ontwikkelingen in het vak, praktijkvoering, kwaliteit van zorg en ethische kwesties.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.ppns.nl/behandeling/contracten-2022/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.ppns.nl/behandeling/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Voor de start van mijn werkzaamheden binnen de cliëntenzorg, meld ik me aan voor visitatie

bij de LVVP (beroepsvereniging)

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://nip.nl/registraties/gezondheidszorgpsycholoog-big-geregistreerd/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Via de beroepsvereniging: Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen & Psychotherapeuten (LVVP)

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-patienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Nicole Schuttelaar

Jurgen Vos

Manon Wolkotte

Kim van de Sande

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.ppns.nl/wachttijden/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Een telefonische aanmelding wordt ontvangen en beantwoord door één van de psychologen. Een aanmelding kan ook via de website (aanmeldformulier) of via een email naar het mailadres van de praktijk. Deze wordt altijd door één van de psychologen binnen 24 uur beantwoord. Na het geven van informatie en het plannen van een datum wordt een bevestigingsmail met algemene informatie voor cliënten en routebeschrijving gestuurd.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

We stellen gezamenlijk een behandelplan op met hulpvraag en werkdoelen die we regelmatig evalueren in het gesprek en waar nodig bijstellen. Indien doelen niet gehaald dreigen te worden gaan we tijdig in gesprek over welke aanvullende zorg nodig is of eventueel wat een adequaat aanvullend- of vervolgtraject zou kunnen zijn voor een cliënt. Er wordt gestreefd naar het betrekken van de partner en/of het systeem van cliënt met diens toestemming.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie van het behandelplan om de paar sessies, ROM vragenlijst en indien nodig en met toestemming van cliënt overleg met de verwijzende huisarts of POH GGZ.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie om de 5 sessies of om de 5 weken (bij intensievere behandeling).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door navraag tijdens het gesprek, dit is een vast onderdeel van elk gesprek en door het laten invullen van een cliënt tevredenheidsmeting namelijk de. CQI bij afronding van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Tanja van Hoek - Seetsen

Plaats: Best

Datum: 28-09-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja